

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ Л.С. Решетникова

_____ 2018 г.

Комплект оценочных средств

для оценки образовательных результатов по
междисциплинарному курсу

**МДК.03.01. Управление деятельностью структурных
подразделений при выполнении строительно-монтажных
работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений**

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

РАССМОТРЕНО

МК технологии строительства,
электроэнергетики и прикладных
искусств

Протокол заседания №____

от ____ 2018г.

Председатель МК

_____/Е.А.Безбородова/

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением

_____/Г.Б. Солдатова/

____ 2018г.

Разработчики:

Кирюшина Т.Н., преподаватель ГАПОУ «ПСЭЖ им. П. Мачнева»

Содержание

№ п.п.	Наименование раздела	№ стр.
1.	Пояснительная записка	4
2.	Паспорт комплекта оценочных средств	5
3.	Сводная таблица контроля и оценки освоения МДК	10
4.	Средства для оценки текущей успеваемости обучающихся	12
5.	Средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект оценочных средств предназначен для суммирующей оценки по МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений ППССЗ специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Контрольно-оценочные средства разработаны на основе требований:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 10 января 2018 № 2 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января, регистрационный № 49797) и примерной рабочей программы учебной дисциплины Участие в проектировании зданий и сооружений, разработанной Обществом с ограниченной ответственностью «Управленческие решения в сфере образования»/ рабочая группа специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатации зданий и сооружений Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства.
2. Положения «О формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева».
3. Рабочей программы по ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для итоговой проверки результатов освоения по МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений ППСЗ специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

2.2 Требования ФГОС по освоению МДК

В результате освоения МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений следующими умениями и знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	Умения: описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе

	поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; основы нравственности и морали демократического общества; основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции основы культурных , национальных традиций народов российского государства
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов, оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения ; использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,

		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной для данной специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

	профессиональной деятельности	Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

	профессиональной сфере.	Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
--	-------------------------	--

Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	Практический опыт: сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства
		Умения: осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства; разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности
		Знания: методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

		методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ; методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ
	ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий	Практический опыт: обеспечения деятельности структурных подразделений
		Умения: применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов; применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов; разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию
		Знания : инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации; методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве; приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства; основные требования трудового законодательства Российской Федерации; определять оптимальную структуру распределения

		работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий
	ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	Практический опыт: согласования календарных планов производства однотипных строительных работ
		Умения: подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ
		Знания: основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации
	ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	Практический опыт: контроля деятельности структурных подразделений Умения: осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ; вести таблицы учета рабочего времени; устанавливать

		соответствие фактически выполненным видам и комплексам работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации; обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости; осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции; осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей; вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников
		Знания : права и обязанности работников; нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий; основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе; виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ
	ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение	Практический опыт: обеспечения соблюдения требований охраны труда,

	требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды Умения : определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду; определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников; определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки; оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды
--	--	--

		Знания: требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ; основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ; основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения; требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда; правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды; методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях; меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды
--	--	--

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ МДК

Элемент МДК	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Предметы оценивания У, З, ОК	Форма контроля	Предметы оценивания У, З, ОК	Форма контроля	Предметы оценивания У, З, ОК
Раздел 1			<i>Практическое занятие № 4 Заполнение форм, таблиц, шаблонов</i>	<i>ОК 1-9 У 1-7 З 1-3</i>		
<i>Тема 1.1</i>	<i>Практические занятия №1,2,3,4,5 Заполнение форм, таблиц, шаблонов Работа с кейсами Тесты</i>	<i>ОК 1-9 У 1 -5 З 1-3</i>				
<i>Тема 1.2</i>	<i>Практические занятия № 1,2,3,5 Заполнение форм, таблиц, шаблонов Работа с кейсами Тесты</i>	<i>ОК 1-9 У 6,7 З 1-3</i>				
Раздел 2			<i>Практическое занятие № 6 Заполнение форм, таблиц, шаблонов</i>	<i>ОК 1-9 У 8-12 З 5-7</i>		

Тема 2.1	Практические занятия № 1,2,3 Заполнение форм, таблиц, шаблонов Тесты	ОК 1-9 У 8-11 З 5,6				
Тема 2.2	Практические занятия № 1-5 Заполнение форм, таблиц, шаблонов Тесты	ОК 1-9 У 10-12 З 5-7				
Раздел 3			Практическое занятие № 3 Заполнение форм, таблиц, шаблонов	ОК 1-9 У 13-15 З 8-11		
Тема 3.1	Практические занятия № 1,2 Заполнение форм, таблиц, шаблонов Тесты	ОК 1-9 У 13-15 З 8-11				
Раздел 4			Практическое занятие № 6 Заполнение форм, таблиц, шаблонов	ОК 1-9 У 18-25 З 13-19		
Тема 4.1	Практические занятия № 1,2 Заполнение форм, таблиц, шаблонов Тесты	ОК 1-9 У 18-20 З 13-15				
Тема 4.2	Практические занятия № 1-5	ОК 1-9 У 21-25				

	<i>Заполнение форм, таблиц, шаблонов Тесты</i>	<i>3 16-19</i>				
МДК					Экзамен	31- 319, У1-У25, элементы общих и профессиональных компетенций

2. СРЕДСТВА ДЛЯ ОЦЕНКИ ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Типовые задания для оценки знаний 31- 319, умений У1-У25, общих и профессиональных компетенций (текущий контроль).

Практическое занятие

Анализ существующих структур конкретных предприятий и их оптимизация.

Определение типа организационной структуры

Цель занятия: проанализировать структуры предприятий Самарской области, научиться определять тип организационной структуры.

1 этап: Ознакомившись с материалом, предложенным преподавателем, определить типы организационных структур.

2 этап: Рассмотреть возможные способы оптимизации предложенных организационных структур.

Существует ли структура, самая оптимальная для любой организации?

По приведенным структурам управления предприятиями (рис. 1-5) установите, к какому типу структур они относятся. Ответ обоснуйте.

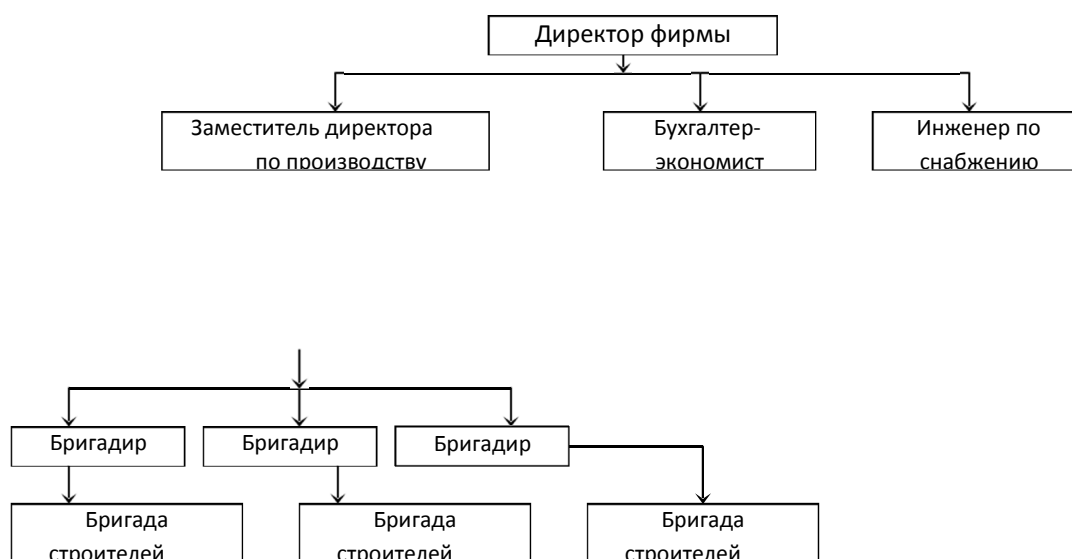


Рис. 1. Структура управления малой фирмой «Строитель»

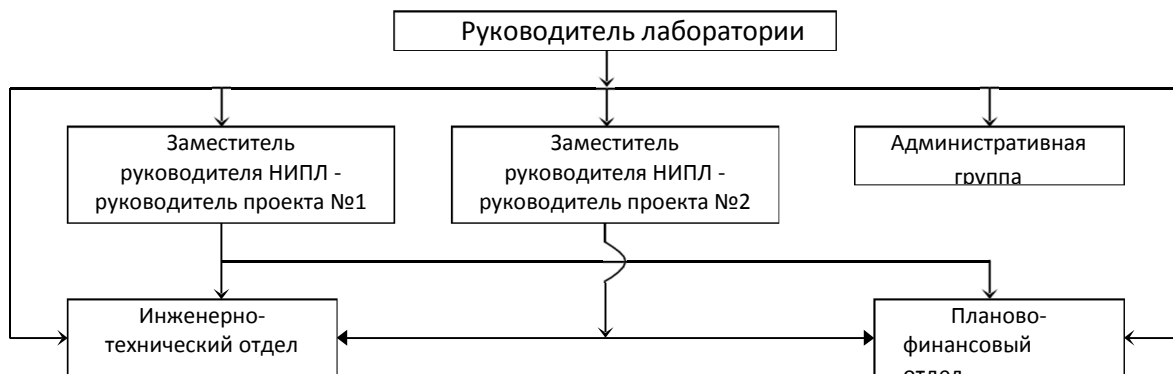


Рис. 2. Структура управления Научно-исследовательской проектной лабораторией НИПЛ "Квант"

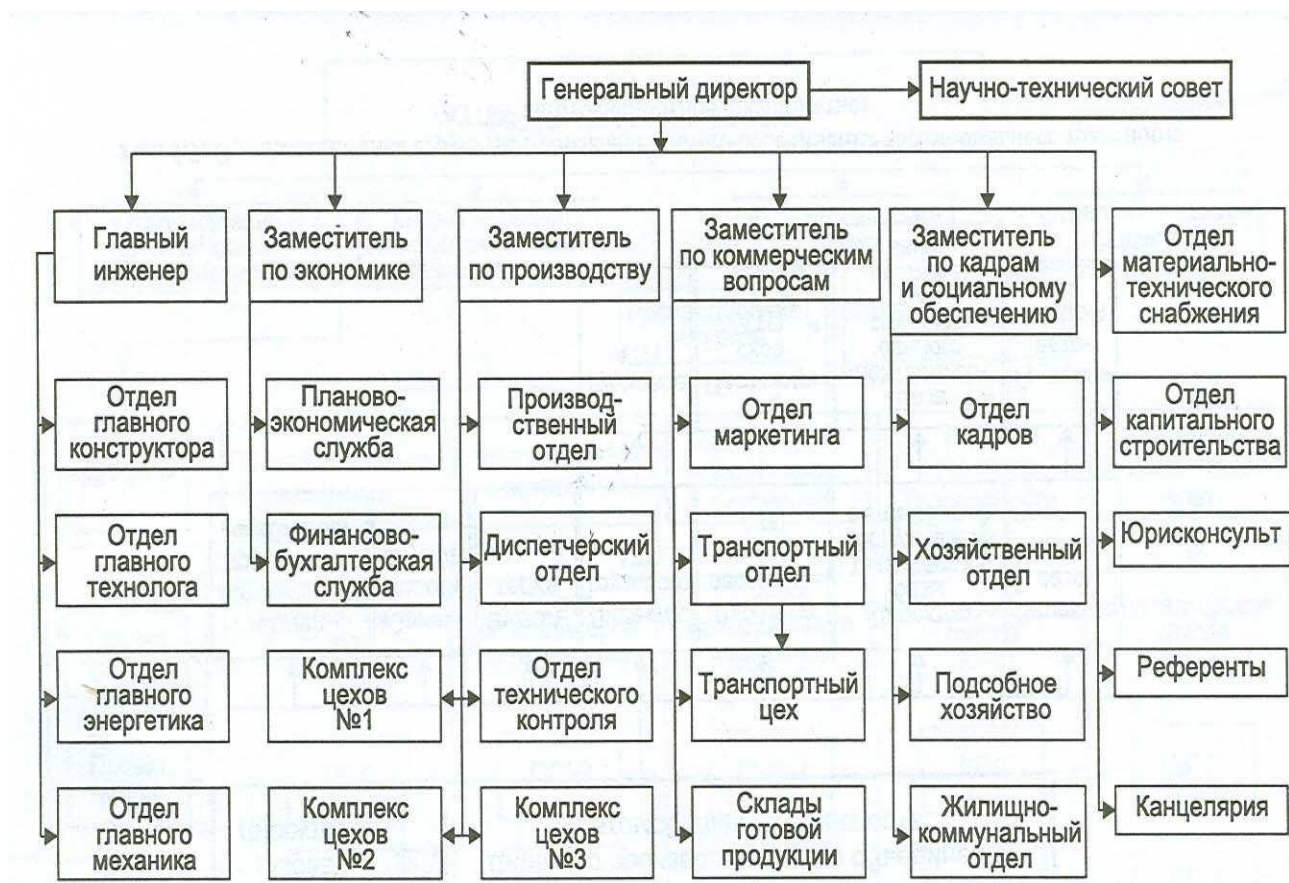


Рис. 3. Организационная структура инструментального завода

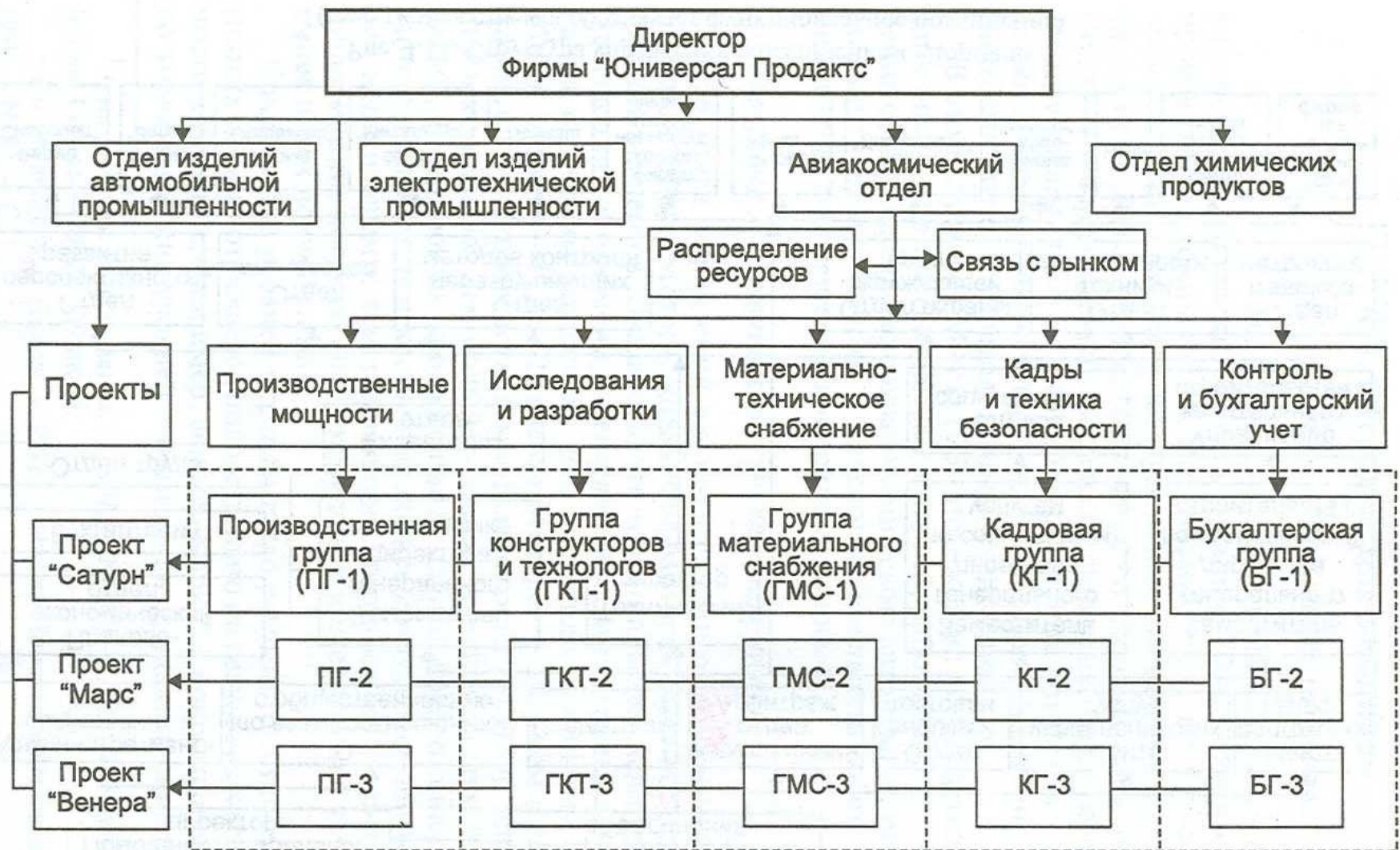


Рис. 4. Структура авиакосмического отделения фирмы "Юниверсал Продактс"

(контурные рамки обозначают объединение испытателей в одно технологически однородное подразделение)

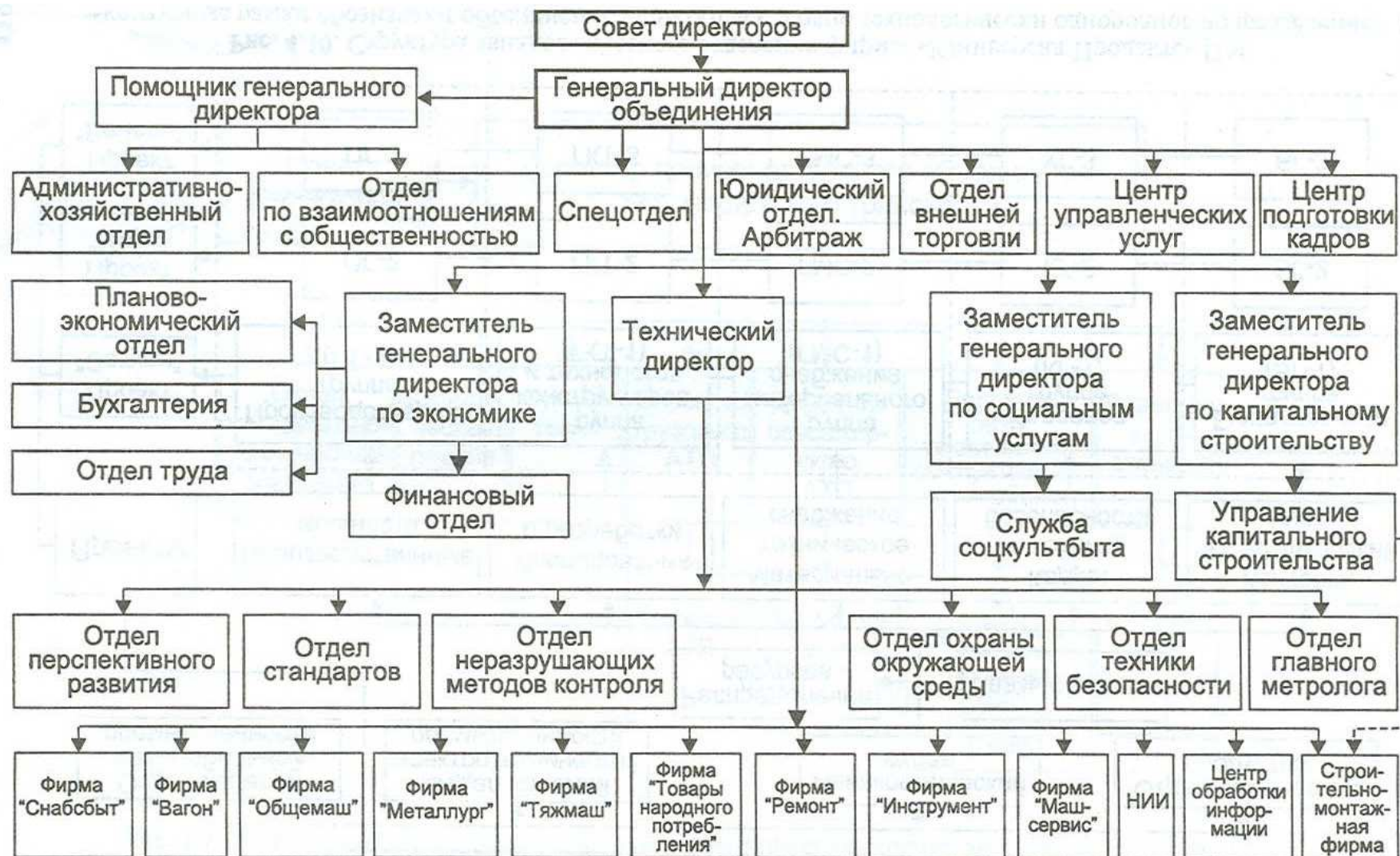


Рис. 5. Структура управления объединением «Дормаш» (пунктирная стрелка обозначает функциональное подчинение).

Практическое занятие

Разработка и построение организационных структур различного типа.

Выявление достоинств и недостатков

Цель занятия: разработать структуры предприятий по вариантам, предложенным преподавателем; научиться выявлять достоинства и недостатки разработанных структур.

1 этап:

1. Построить схему функционально-целевой модели системы управления организацией.
2. Перечислить основные функции: функциональных, целевых подсистем и подсистем обеспечения управления. Назвать подразделения - носители функций этих подсистем.
3. Построить схему организационной структуры.

2 этап:

1. Исходя из изменений внешней и внутренней среды, определите комплекс новых управленческих задач.
1. В соответствии с проведением реорганизационных мероприятий, смене стратегических ориентиров спроектируйте новую организационную структуру управления организации.

ВАРИАНТЫ КЕЙСОВ

для рассмотрения и анализа

Вариант 1.

Малое предприятие «Строитель» выделилось из крупного строительного треста в период приватизации. Его возглавил один из начальников строительно-монтажного управления (СМУ), известный своей деловой хваткой, ответственностью, жесткостью в управлении подчиненными, хорошо знающий строительное дело и своих поставщиков стройматериалов. Фирма развивалась достаточно быстро и заняла большую долю рынка индивидуального жилищного строительства (ИЖС), получив устойчивый имидж быстро и качественно работающей фирмы, сдающей объекты с «нулевого цикла — под ключ». В последние годы условия работы изменились. Появились многочисленные конкуренты.

Многие клиенты, имеющие средства, отказываются от услуг предприятия «Строитель», особенно при проведении столярных работ и при отделке, предпочитая стиль «евро», который требует более высокой квалификации исполнителей, иного подхода к дизайну, подбору материалов.

Фирма может вести относительно недорогое и качественное строительство для менее обеспеченных слоев населения, но они потеряли свою платежеспособность, нуждаются в кредитах под низкий процент, чтобы закончить строительство, даже если и имеют средства для его начала и «возведения стен».

Вариант 2.

Муниципальная страховая компания (МСК) — это страховая компания, основанная и находящаяся во владении города. Она осуществляет три различных вида страхования: пенсии; несчастные случаи в транспорте; медицинские расходы.

Уже год назад на МСК начали оказывать сильное давление с целью изменить способы ее работы: клиенты требуют более быстрого обслуживания, когда они обращаются за страховкой или требуют деньги;

1.1. несколько частных страховых компаний предлагают те же услуги и пытаются привлечь клиентов лучшим сервисом;

1.2. расходы МСК слишком велики.

Существующая структура страховой компании такова. Во главе организации стоит главный управляющий, которому подчинены (докладывают) четыре человека, прежде всего это начальник центрального отдела.

Центральный отдел включает четыре подотдела:

1.3. по управлению человеческими ресурсами; по жилью и транспорту;

1.4. по юридическим проблемам; бухгалтерию.

Кроме центрального отдела существуют:

- отдел компьютерного сервиса и обработки информации;
- отдел инвестиций, занимающийся инвестированием денег, заплаченных клиентами, в предприятия.

Начальники этих отделов также подчинены главному управляющему.

Подчинен главному управляющему и заместитель директора, ответственный за работу следующих департаментов (в каждом из них есть свой начальник):

- маркетинг, связь с общественностью, реклама (девять человек);
- нововведение услуг (два человека);
- продажа новых страховок (15 человек, разделенных на два подотдела);
- управление пенсиями (шесть человек);
- управление страхованием от несчастных случаев в транспорте (восемь человек);
- управление страхованием на случай медицинских расходов (восемь человек);
- производство всех официальных документов (шесть человек). Заместитель директора полагает, что он перегружен работой.

Генеральный управляющий понимает, что нужно менять структуру организации для того, чтобы решить все проблемы. Он собирается создать три бизнес-объединения, по одному на каждый вид страхования.

Вариант 3.

АО «Самаравтормет» создано в 1991 г. путем преобразования государственного предприятия «Вторчермет» в АО открытого типа с выпуском акций на стоимость всего имущества. В АО «Самаравтормет» насчитывается 300 акционеров. Акции распределены следующим образом: фонд имущества — 15%; трудовой коллектив — 78%; прочие частные и юридические лица — 7%.

В составе предприятия девять цехов и участков по переработке лома, расположенных в Самаре, Тольятти, Сызрани, Похвиснево, Серноводске, Безенчуке, Чапаевске и т.д. Все цехи и участки имеют подъездные железнодорожные и автодорожные пути. Стоимость основных фондов (по

последней переоценке) составляет 30 млрд. руб. Оборудование насчитывает 468 единиц, в том числе 66 — подъемно-транспортных. Поскольку предприятие имеет широкую сеть цехов, разбросанных в разных частях Самарской области, то в наличии должно быть необходимое количество транспортных средств, чтобы обеспечить бесперебойную работу предприятия. Основная продукция предприятия — переработанный лом черных и цветных металлов, являющийся сырьем для металлургических предприятий. Переработка производится путем прессования и резки гидравлическими ножницами рассортированного лома.

На продукцию АО «Самаравтормет» существует постоянный спрос, однако предложение ограничено. Уже в середине года АО было вынуждено отказываться в поставках новым клиентам, так как поставки распланированы на полгода вперед. При этом производственные мощности загружены недостаточно. Завод вынужден отказываться от выгодных предложений, что связано с низким объемом заготовок.

В процессе заготовки предприятие сталкивается с рядом трудностей: нет территориального заказа; многие промышленные предприятия, являющиеся ломосдатчиками, не работали или работали не в полную силу; многие предприятия перешли на прямые поставки.

К мероприятиям, проводимым АО, по выходу из сложившегося положения относятся: завоз лома своим транспортом; применение бартера во взаиморасчетах. Сбыт продукции осуществляется потребителями. Основные потребители: лома черных металлов — Магнитогорский металлургический комбинат, Челябинский металлургический комбинат, Ашинский металлургический завод (Россия), Молдавский металлургический завод (СНГ); алюминиевого лома - Подольский металлургический завод; медесодержащего лома - Кировоградский медеплавильный завод.

Рынки сбыта: региональный - 5%; национальный - 80%; СНГ-15%.

Зарубежные поставки: Греция, Турция. Форма

оплаты: бартер - 80%; деньгами - 20%.

Конкуренция. У АО «Самаравтормет» насчитывается 24 конкурента по области, которые специализируются в основном на сборе цветного лома. Основное отличие АО «Самаравтормет» по отношению к конкурирующим фирмам — стандартизированность лома, крупные партии.

Численность работников на первое полугодие 2005г. составляла 391 человек. Прием на работу новых сотрудников отсутствует, так как у АО и так избыточная численность работников. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц (без задержек). Однако в целом работники не вполне удовлетворены зарплатой и подрабатывают на стороне. Предприятие, к сожалению, не может ввести дополнительное материальное стимулирование, так как завод работает не на полную мощность и план выполняется не полностью.

Практическое занятие

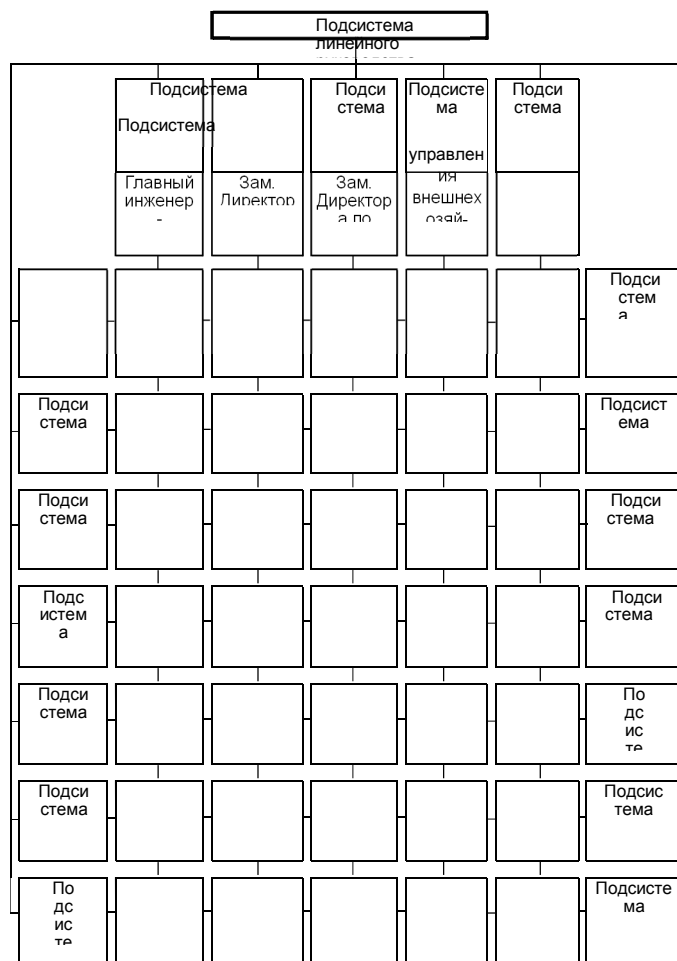
Построение оргструктуры по имеющемуся штатному расписанию

Цель занятия: построить организационные структуры предприятий по предложенным преподавателем штатным расписаниям.

Методические указания.

1. При построении схемы функционально-целевой модели следует использовать рис.6. В связи с тем, что функциональные подсистемы являются комплексными, их необходимо подразделить на более простые подсистемы, функции которых, как правило, выполняют отдельные подразделения (табл. 1)
2. При построении схемы организационной структуры системы управления использовать в качестве примера рис.6, а также схемы изложенные в задании 1, демонстрирующие типы структур организаций.
3. Заполните аналитическую таблицу (табл. 2), определите комплекс новых управленческих задач.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ



Состав комплексных функциональных подсистем системы управления промышленной организации

Состав подсистем комплексной подсистемы управления научно-технической деятельностью	Состав подсистем комплексной подсистемы управления производственной деятельностью	Состав подсистем комплексной подсистемы управления экономической деятельностью	Состав подсистем комплексной подсистемы управления внешнехозяйственной деятельн.	Состав подсистем комплексной подсистемы управления персоналом
Исследований; Конструкторской Подготовкой Производства; Технологической подготовкой производства; Инструментальной подготовкой производства; Энергетического обслуживания; Стандартизации; Рационализации; Механизации; Технического контроля	Оперативного управления производством; Оперативного планирования производства; Оперативного регулирования производства; транспортного обслуживания капитального строительства	Перспективного технико-экономического планирования; Текущего технико-экономического планирования; Финансовой деятельностью; Бухгалтерского учета и отчетностью; Экономической безопасности; Ценных бумаг и собственностью	Материально-технического снабжения; Маркетинга и рекламы; Сбытовой деятельности; международных хозяйственных связей	Планирования и маркетинга; найма и учета; развития; мотивации трудовой деятельности; социального развития; правового обеспечения; информационного обеспечения; безопасности

Таблица 2

Аналитическая таблица

Перечень подразделений		Функции подразделений	
Управленческих	Производственных	Старые	Новые
Бухгалтер -экономист		Работа с банком, бухгалтерский учет, планирование, анализ	
Инженер по снабжению		Контроль и организация своевременных поставок стройматериалов	
Бригадир бригады № 1		Организация, контроль, мотивация работы бригады № 1	
	Бригада № 1	Выполняет нулевой цикл, возведение стен из кирпича и кровельные работы	
Бригадир бригады № 2		Организация, контроль, мотивация работы бригады №2	
	Бригада № 2	Выполняет столярные и сантехнические работы	
Бригадир бригады № 3		Организация, контроль, мотивация работы бригады № 3	
	Бригада № 3	Выполняет электрические и отделочные работы	

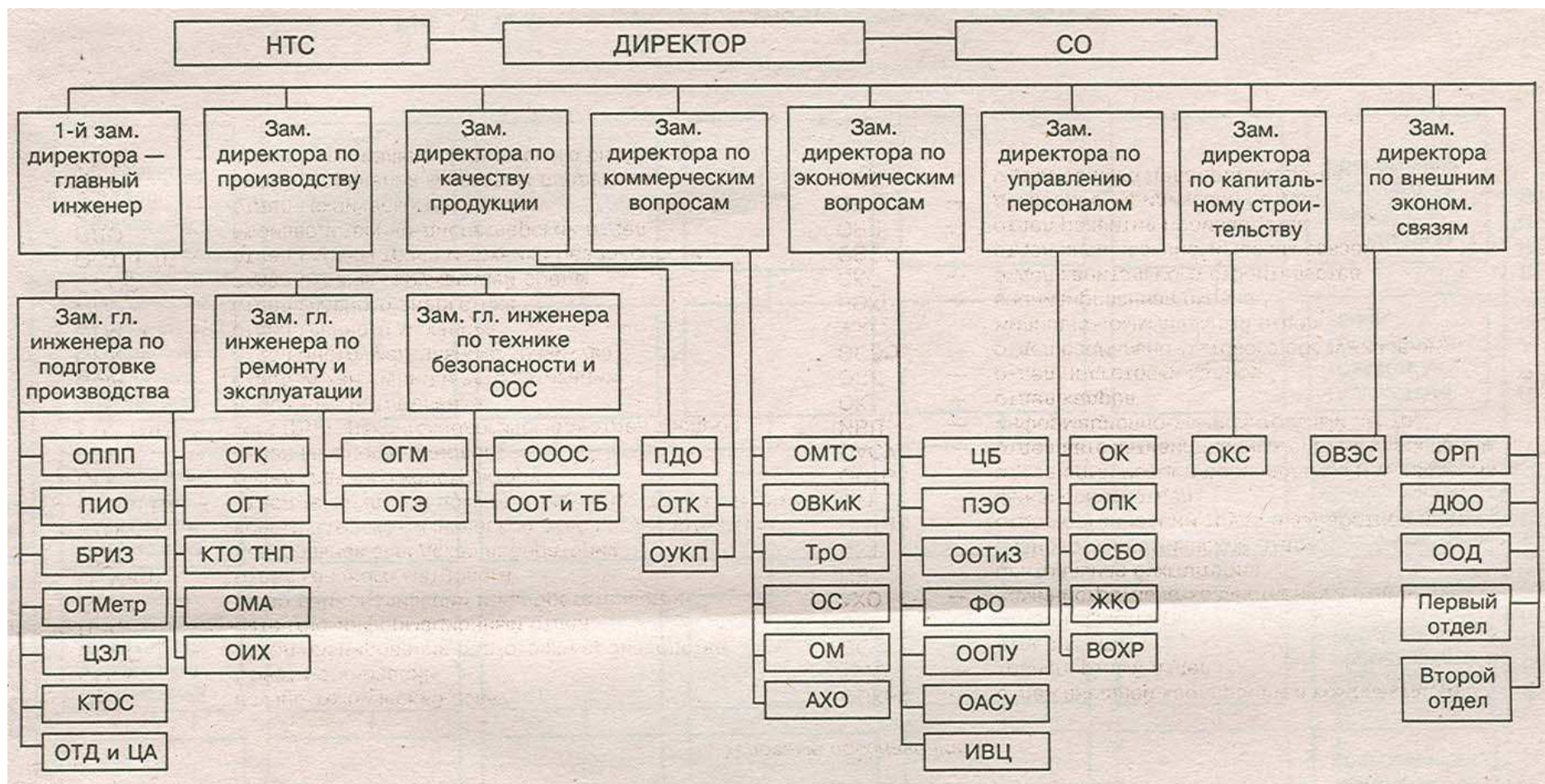


Рис.6. Схема организационной структуры системы управления промышленной организации.

Условные обозначения:

НТС - научно-технический совет	ОВКиК - отдел внешней кооперации и
СО - Совет организации	Тр.О - транспортный отдел
ОППП - отдел планирования подготовки	ОС - отдел сбыта
ПНО - патентно-информационный отдел	ОМ - отдел маркетинга
БРИЗ - бюро рационализации и изобретательства	АХО - административно-хозяйственный отдел
ОГМетр - отдел главного метролога	ЦБ - центральная бухгалтерия
ЦЗЛ - центральная заводская лаборатория	ПЭО - планово-экономический отдел
КТОС - конструкторско-технический отдел стандартизации	ООТиЗ - отдел организации труда и заработной платы
ОТД и ЦА - отдел технической документации и центральный архив	ФО - финансовый отдел
ОГК - отдел главного конструктора	ООПУ - отдел организации производства и
ОГТ - отдел главного технолога	ОАСУ - отдел автоматизированных систем
КТО НТП - конструкторско-технологический отдел товаров народного	ОК - отдел кадров
ОМА - отдел механизации и автоматизации	ОПК - отдел подготовки кадров
ОИХ - отдел инструментального хозяйства	ОСБО - отдел социально-бытового обслуживания
ОГМ - отдел главного механика	ЖКО - жилищно-коммунальный отдел
ОГЭ - отдел главного энергетика	ВОХР - военизированная охрана
ОООС - отдел охраны окружающей среды	ОКС - отдел капитального строительства
ООТ и ТБ - отдел охраны труда и техники	ОВЭС - отдел внешнеэкономических связей
ПДО - производственно-диспетчерский отдел	ОРП - отдел развития производства
ОТК - отдел технического контроля	ДЮО - договорно-юридический отдел
ОУКП - отдел управления качеством продукции	ООД - отдел общего делопроизводства
ОМТС - отдел материально-технического	

**Заполнение форм, таблиц, шаблонов
по теме «Управление строительством и строительной организацией»**

Перечислите типы организационных структур	Перечислите известные Вам стили управления	Дайте определение термину «структура»	Дайте определение термину «организация»	Расшифруйте аббревиатуры, встречающиеся в оргструктурах
				1. ЛР 2. ФР 3. Р 4. И
Опишите основные функции управления	Организационно-строительные работы можно выполнять несколькими способами. Опишите их...	Концентрация производства	Опишите функции генподрядчика и субподрядчика	Расшифруйте аббревиатуры следующих видов документов
				1.ЕСКД 2.ЕСТД 3.СПДС
Продолжите фразы:				
Концентрация производства – это...	Специализация производства – это...	Кооперирование производства – это..	Комбинирование производства – это...	Инвестор – это... Заказчик – это... Застройщик – это... Проектировщик – это...

Тест

Выберите верное утверждение.

1 Продукцией строительства являются:

- а) законченные и подготовленные к эксплуатации производственные предприятия;
- б) жилые дома;
- в) оборотные фонды;
- г) объекты непроизводственного фонда.

2. К средствам труда относятся:

- 3. а) машины и оборудование;
- б) производственные площади;
- в) энергия;
- г) транспортные средства;
- д) сырье;
- е) детали;
- ж) конструкции и изделия.

4. К предметам труда относятся:

- 5. а) машины и оборудование;
- б) производственные площади;
- в) энергия;
- г) транспортные средства,
- д) сырье;
- е) детали;
- ж) конструкции и изделия.

6. К особенностям строительной продукции не относятся:

- 7. а) капиталоемкость,
- б) подвижность,
- в) территориальная закреплённость,
- г) многодетальность.

Верно/неверно

Прочитайте внимательно следующие утверждения и укажите, какие из них верны, а какие ошибочны.

1 Особенностью строительного производства является подвижность продукции - объектов строительства и пространственная закреплённость средств производства.

2. Для строительного производства характерна тенденция переноса производственных процессов из условий стационарного заводского производства на строительную площадку для ослабления действия негативных факторов.

3. Строительство обладает рядом особенностей: крупные размеры потенциальных ущербов; нарастание стоимости объекта по мере реализации проекта, сложность взаимосвязей участников строительства в рамках контрактов и субконтрактов; значительное влияние природных

факторов на темпы и качество строительного производства.

4. Мобильность строительного производства отражает способность строительной системы, возводящей объект, к перемещению элементов

производства с одной территории застройки на другую, к быстрой адаптации в новых условиях региона, к стабильному функционированию в течение определённого времени.

Тест

1. Какой метод организации производственного процесса является наиболее эффективным

- а) поточный;
- б) параллельный;
- в) последовательный.

2. В состав трудовых ресурсов как части строительного производства включают элементы:

- а) основные рабочие;
- б) работники управления;
- в) вычислительная техника;
- г) транспортные средства;
- д) технологическая оснастка.

3. Труд монтажника в строительной организации может быть отнесен к группе

- а) основной труд;
- б) вспомогательный труд;
- в) обслуживающий труд;
- г) хозяйственный труд.

4. Труд каменщика в строительной организации может быть отнесен к группе

- а) основной труд;
- б) вспомогательный труд;
- в) обслуживающий труд;
- г) хозяйственный труд.

5. Труд бухгалтера в строительной организации может быть отнесен к группе

- а) основной труд;
- б) вспомогательный труд;
- в) обслуживающий труд;
- г) хозяйственный труд.

6. Труд автослесаря в строительной организации может быть отнесен к группе

- а) основной труд;
- б) вспомогательный труд;

- в) обслуживающий труд;
- г) хозяйственный труд.

7 Снижение трудоемкости работ в целях сокращения затрат труда в строительном производстве зависит преимущественно от факторов

- а) технических;
- б) экономических;
- в) организационных;
- г) технологических.

8. Формирование рационального состава работающих в целях сокращения затрат труда в строительном производстве зависит преимущественно от факторов

- а) технических;
- б) экономических;
- в) организационных;
- г) технологических.

Верно/неверно

Целью научно-технического прогресса является увеличение объемов выпускаемой продукции, снижение затрат общественного труда и стоимости на единицу продукции, улучшение условий труда и повышение качества продукции, а в целом достижение наибольшей эффективности капитальных вложений.

Опыт показывает, что поточный метод уменьшает ритмичность производства и увеличивает потребность в производственных мощностях.

Оптимальное решение задач организации, планирования и управления строительством предполагает нахождение усредненного значения выбранного критерия, например средних приведенных затрат при производстве данного объема строительно-монтажных работ

Закономерностью организации производства на строительном предприятии является несоответствие форм и методов организации производства характеристикам его материально-технического базиса.

Тест

Выберите верное утверждение.

1 В нашей стране применяют следующий метод организации строительного производства:

- а) последовательный;
- б) параллельный;
- в) поточный;
- г) все перечисленное.

2. Ритмичные строительные потоки могут быть:

- а) равноритмичными;
- б) кратноритмичными;
- в) разноритмичными;
- г) все перечисленное.

3. Неритмичные строительные потоки могут быть: а) с однородным изменением ритма;

- б) с неоднородным изменением ритма; в) без изменения ритма;
- г) все перечисленное.

4. К пространственным параметрам строительного потока относятся: а) захватка;

- б) ярус;
- в) участок;
- г) все перечисленное.

5. В развитии каждого строительного потока имеется период: а) разворачивания потока,

- б) свертывания потока;
- в) выпуска готовой продукции; г) все перечисленное.

6. К технологическим параметрам строительного потока относятся: а) число потоков;

- б) объемы и трудоемкость работ; в) интенсивность потока;
- г) все перечисленное.

Верно/неверно

Прочитайте внимательно следующее утверждение и укажите, какие из них верны, а какие ошибочны.

1 При поточном методе организации строительства предусматривается последовательное выполнение однородных процессов и параллельное - разнородных.

2. При поточном методе требуется меньше времени для строительства, чем при последовательном, а максимальная интенсивность потребления ресурсов меньше, чем при параллельном.

3. Основной задачей проектирования потока является сокращение продолжительности строительства, которое обеспечило бы наиболее производительное использование рабочих и механизмов за счет насыщения фронта работ оптимальным и реальным количеством ресурсов.

4. При поточном методе организации строительства продолжительность строительства и интенсивность потребления ресурсов минимальны.

5. Неритмичный поток организуется при возведении однородных или одинаковых объектов.

Тест

Выберите верное утверждение.

1 Сетевая модель строительного производства

ЭТ

о: а) физическая модель,
б) ориентированный граф; в)
неориентированный граф; г) все
перечисленное.

2. Сетевой график отличается от сетевой модели
наличием: а) кодировки;

б) масштаба,
в) временных и ресурсных параметров; г)
всего перечисленного.

3. Ранее начало данной работы равно:

а) минимальному из сроков ранних окончаний предшествующих работ; б)
максимальному из сроков ранних окончаний предшествующих работ; в)
минимальному из сроков поздних окончаний предшествующих работ; г)
максимальному из сроков поздних окончаний предшествующих работ

4. Позднее окончание данной работы равно:

а) минимальному из сроков поздних начал последующих работ; б)
максимальному из сроков поздних начал последующих работ; в)
минимальному из сроков ранних начал последующих работ; г)
максимальному из сроков ранних начал последующих работ.

5. Для корректировки сетевого графика по времени
необходимо: а) изменить продолжительность критического
пути;

б) изменить продолжительность всех полных путей;
в) изменить нормативный или директивный срок строительства; г)
все перечисленное.

6. Для оптимизации сетевого графика по ресурсам необходимо:

а) минимизировать максимальное потребление ресурсов в единицу
времени;
б) организовать равномерное потребление ресурсов; в)
изменить срок строительства;
г) все перечисленное.

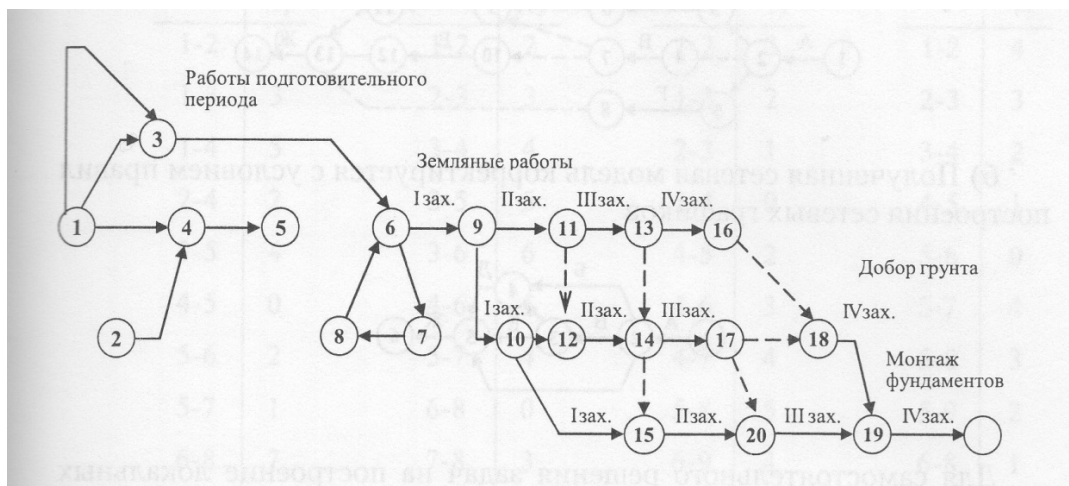
7. Критический путь
определяет: а) сложные
процессы;

б) трудности в снабжении строительства объекта; в)
общую продолжительность строительства;
г) нехватку рабочих кадров.

Правила построения сетевых моделей «вершина-событие».

1. Сетевая модель должна иметь одно начальное и одно завершенное событие.
2. Каждое событие имеет свой номер от 0 до со.
3. Каждая работа имеет свое начальное и завершающее событие, которое характеризует её индивидуальный код (шифр) работы.
4. Номер начального события работы должен быть всегда меньше номера завершающего события данной работы.
5. В сетевой модели не должно быть замкнутых контуров.
6. В сетевой модели не должно быть «хвостов».
7. В сетевой модели не должно быть «тупиков».
8. В сетевой модели не должно быть сквозных зависимостей
-
«прострелов» (необоснованных зависимостей между работами).
9. В сетевой модели не должно быть лишних событий.
10. В сетевой модели не должно быть лишних зависимостей.

Фрагмент сетевой модели с ошибками.



Верно/неверно

Прочитайте внимательно следующее утверждение и укажите, какие из них верны, а какие ошибочны.

1. Сетевая модель отображает взаимосвязь отдельных работ по возведению объекта (комплекса).
2. Сетевые графики строительства отдельных объектов являются многоцелевыми.
3. Сетевая модель позволяет осуществить математический анализ календарного плана.
4. Свободный резерв времени всегда больше полного.
5. Полный путь в сетевом графике всегда является критическим.
6. Число работ в сетевом графике влияет на продолжительность строительства объекта (комплекса).

Построение фрагментов сетевых моделей «вершина-событие»

- 1) определите перечень основных необходимых машин для производства работ и составьте график движения основных строительных машин по объекту по предложенному бланку.
- 2) определите количество строительного материала при устройстве полов (считать только количество керамогранитной плитки (шт), гидроизол (рулон при ширине 950 мм, площадь 20 м²) и составьте график поступления на объект строительных материалов по предложенному бланку.

Календарный план производства работ по объекту

Наименование работ	Объем работ		Затраты труда		Требуемые машины		Продолжительность работ, дней	Численность рабочих в смену	Производительность труда, %	Рабочие дни																											
	Единица измерения	Количество	По нормам	По факту	Наименование	Число машин/см				1	2	3	4	5	6	11	18	22	23	36	37	50	51	58	62	70	72	75	85	107	117	125					
1. Земляные работы	1000 м³	0,406	36,14	36	Бульдозер ДЗ-35С Экскаватор ЭО-3121 Скрепер ДЗ-30	5,1	6	6	100,4						6																						
2. Устройство монолитного ленточного фундамента	100 м³	0,64	42,62	40	—	14,65	5	8	106,6							8																					
3. Устройство монолитных стен цокольного этажа	100 м³	0,805	59,3	56	—	11,03	7	8	105,9								8																				
4. Кирпичная кладка стен цокольного этажа	м³	28,52	19,71	20	—	1,43	4	5	98,6										5																		

Ведомость объемов работ по объекту

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Планировка площадей бульдозерами мощностью 59 (80) кВт (л.с.)	1000 м2 спланированной поверхности за 1 проход бульдозера	0,804
2	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы экскаваторами с ковшем вместимостью 0,25 м3, группа грунтов 2	1000 м3 грунта	0,271
3	Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" или "обратная лопата" с ковшем вместимостью 0,25 м3, группа грунтов 2	1000 м3 грунта	0,135
4	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м и котлованах площадью сечения до 5 м2 с креплениями, глубина траншей и котлованов до 3 м, группа грунтов 2	100 м3 грунта	0,4
5	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов 2	100 м3 грунта	1,35
6	Устройство бетонной подготовки	100 м3 бетона в деле	0,125
7	Устройство ленточных фундаментов железобетонных при ширине поверху до 1000 мм	100 м3 железобетона в деле	0,64
8	Устройство стен подвалов и подпорных стен железобетонных высотой до 3 м, толщиной до 1000 мм	100 м3 железобетона в деле	0,805
9	Гидроизоляция боковая обмазочная битумная в 2 слоя по выравненной поверхности бутовой кладки, кирпичу, бетону	100 м2 изолируемой поверхности	1,714
10	Гидроизоляция стен, фундаментов горизонтальная цементная с жидким стеклом	100 м2 изолируемой поверхности	1,12
11	Кладка стен кирпичных внутренних из керамического одинарного	1 м3 кладки	27,5

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
	при высоте этажа до 4 м (цокольный этаж)		
12	Кладка перегородок из кирпича армированных толщиной в 1/2 кирпича из керамического одинарного при высоте этажа до 4 м (цокольный этаж)	100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	0,085
13	Устройство перекрытий ребристых на высоте от опорной площади до 6 м (лестницы цокольного этажа)	100 м3 в деле	0,04
14	Укладка плит перекрытий площадью до 5 м2 при наибольшей массе монтажных элементов до 5 т (на отм. -0.300)	100 шт. сборных конструкций	0,15
15	Устройство перекрытий безбалочных толщиной более 200 мм, на высоте от опорной площади до 6 м (на отм. -0.300)	100 м3 в деле	0,011
16	Кладка стен кирпичных наружных простых из керамического одинарного (силикатного одинарного при высоте этажа до 4 м (1 этаж)	1 м3 кладки	63
17	Кладка стен кирпичных внутренних из керамического одинарного при высоте этажа до 4 м (1 этаж)	1 м3 кладки	28,5
18	Кладка перегородок из кирпича армированных толщиной в 1/2 кирпича из керамического одинарного при высоте этажа до 4 м (1 этаж)	100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	0,263
19	Устройство перекрытий ребристых на высоте от опорной площади до 6 м (лестницы 1 этажа)	100 м3 в деле	0,077
20	Укладка плит перекрытий площадью до 5 м2 при наибольшей массе монтажных элементов до 5 т (на отм. +2.700)	100 шт. сборных конструкций	0,15
21	Устройство перекрытий безбалочных толщиной	100 м3 в деле	0,011

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
	более 200 мм, на высоте от опорной площади до 6 м (на отм. +2.700)		
22	Кладка стен кирпичных наружных простых из керамического одинарного (силикатного одинарного при высоте этажа до 4 м (2 этаж)	1 м3 кладки	61
23	Кладка стен кирпичных внутренних из керамического одинарного при высоте этажа до 4 м (2 этаж)	1 м3 кладки	30,8
24	Кладка перегородок из кирпича армированных толщиной в 1/2 кирпича из керамического одинарного при высоте этажа до 4 м (2 этаж)	100 м2 перегородок (за вычетом проемов)	0,139
25	Устройство перекрытий ребристых на высоте от опорной площади до 6 м (лестницы 2 этажа)	100 м3 в деле	0,032
26	Укладка плит перекрытий площадью до 5 м2 при наибольшей массе монтажных элементов до 5 т (на отм. +5.700)	100 шт. сборных конструкций	0,12
27	Устройство перекрытий безбалочных толщиной более 200 мм, на высоте от опорной площади до 6 м (на отм. +5.700)	100 м3 в деле	0,011
28	Кладка стен кирпичных наружных простых из керамического одинарного (силикатного одинарного при высоте этажа до 4 м (мансарда)	1 м3 кладки	34,2
29	Кладка стен кирпичных внутренних из керамического одинарного при высоте этажа до 4 м (мансарда)	1 м3 кладки	20,1
30	Устройство перекрытий с укладкой балок по стенам каменным с несущей подшивкой из досок	100 м2 перекрытий	0,48

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
31	Устройство кровель из оцинкованной стали с настенными желобами	100 м2 кровли	2,45
32	Устройство карнизов	100 м2 разв. поверхн. карнизов	0,3
33	Устройство мелких покрытий (свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали	100 м2 покрытия	0,3
34	Устройство колпаков над шахтами в два канала	1 колпак	2
35	Устройство колпаков над шахтами на каждые последующие два канала сверх двух добавлять <i>Дополнительно 5 каналов ПЗ=2,5; ОЗП=2,5; ЭМ=2,5; ЗПМ=2,5; МАТ=2,5; ТЗ=2,5; ТЗМ=2,5</i>	1 колпак	1
36	Монтаж опорных конструкций для крепления арок, массой до 0,1 т	1 т конструкций	0,5
37	Монтаж арок полигонального и криволинейного очертания из листовой стали и проката	1 т конструкций	0,45
38	Монтаж кровельного покрытия из сотового поликарбоната при высоте здания до 25 м	100 м2 покрытия	0,59
39	Установка в жилых и общественных зданиях блоков оконных металлопластиковых в стенах каменных площадью проема до 2 м2	100 м2 проемов	0,536
40	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,349
41	Уплотнение грунта щебнем	100 м2 площади уплотнения	1,22
42	Устройство стяжек бетонных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	1,22
43	Устройство стяжек бетонных на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к норме 11-01-011-03 <i>На изменение толщины слоя (150 - 20) / 5 = 26 ПЗ=26;</i>	100 м2 стяжки	1,22

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
	<i>ОЗП=26; ЭМ=26; ЗПМ=26; МАТ=26; ТЗ=26; ТЗМ=26</i>		
44	Устройство стяжек легкобетонных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	3,34
45	Устройство стяжек легкобетонных на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к норме 11-01- 011-05 <i>На изменение толщины слоя (50 - 20) / 5 = 6 ПЗ=6; ОЗП=6; ЭМ=6; ЗПМ=6; МАТ=6; ТЗ=6; ТЗМ=6</i>	100 м2 стяжки	3,34
46	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	100 м2 стяжки	3,34
47	Устройство стяжек цементных на каждые 5 мм изменения толщины стяжки добавлять или исключать к норме 11-01-011-01 <i>На изменение толщины слоя (30 - 20) / 5 = 2 ПЗ=2; ОЗП=2; ЭМ=2; ЗПМ=2; МАТ=2; ТЗ=2; ТЗМ=2</i>	100 м2 стяжки	3,34
48	Устройство гидроизоляции оклеечной рулонными материалами на мастике первый слой	100 м2 изолируемой поверхности	1,3
49	Устройство гидроизоляции оклеечной рулонными материалами на мастике последующий слой	100 м2 изолируемой поверхности	1,06
50	Устройство покрытий на цементном растворе из плиток бетонных, цементных или мозаичных	100 м2 покрытия	0,25
51	Устройство покрытий на цементном растворе из плиток керамических для полов многоцветных	100 м2 покрытия	2,53
52	Устройство покрытий из щитов паркетных (ламинированного паркета)	100 м2 покрытия	1,79
53	Оштукатуривание поверхностей цементно- известковым или цементным	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	7

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
	раствором по камню и бетону улучшенное стен		
54	Гидроизоляция боковая обмазочная битумная в 2 слоя по выравненной поверхности бутовой кладки, кирпичу, бетону	100 м2 изолируемой поверхности	0,815
55	Наружная облицовка по бетонной поверхности керамическими отдельными плитками на цементном растворе стен	100 м2 облицованной поверхности	0,815
56	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами простая по штукатурке и сборным конструкциям, подготовленным под окраску стен (грунтовка)	100 м2 окрашиваемой поверхности	6,18
57	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами улучшенная по штукатурке стен	100 м2 окрашиваемой поверхности	2,6
58	Оклейка стен моющимися обоями обоями на тканевой основе по штукатурке и бетону	100 м2 оклеиваемой поверхности	3,58
59	Облицовка стен блокхаусом по деревянной обрешетке	100 м2 облицовки	1,34
60	Подшивка потолков досками обшивки (блокхаусом)	100 м2 потолков	1,94
61	Устройство потолка натяжного из пленки полиэтиленовой	100 м2	2,09
62	Оштукатуривание поверхностей цементно-известковым или цементным раствором по камню и бетону улучшенное потолков	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,74
63	Оштукатуривание поверхностей цементно-известковым или цементным раствором по камню и бетону высококачественное потолков	100 м2 оштукатуриваемой поверхности	0,74
64	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,74

№ пп	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
	составами высококачественная по штукатурке потолков		
65	Наружная облицовка по бетонной поверхности фасадными плитками на цементном растворе стен	100 м2 облицованной поверхности	0,7
66	Изоляция изделиями из пенопласта на битуме стен и колонн прямоугольных	1 м3 изоляции	23,7
67	Отделка фасадов мелкозернистыми декор. покрытиями из минеральных составов по подгот. поверхности с лесов и земли (размер зерна до 5 мм)	100 м2 отделываемой поверхности	3,95
68	Окраска фасадов с лесов с подготовкой поверхности поливинилацетатная	100 м2 окрашиваемой поверхности	3,95

**Заполнение форм, таблиц, шаблонов по разделу
ПМ 1. Организация управленческих решений в строительных организациях**

Укажите порядок оформления допуска в строительстве	Перечислите известную Вам документацию по организации строительства и производству работ	Укажите документ, на основании которого с 1 января 2010 г. было отменено лицензирование ряда видов деятельности, в том числе лицензия на строительство	Укажите состав ПОС	С какой целью разрабатывается ППР?
На какие виды работ в строительстве оформляют допуски?	Какие организации могут осуществлять государственный строительный надзор?	Какие организации имеют право оформлять допуск в области строительства?	Какой документ разрабатывается на основании ПОС?	Укажите состав ППР
Расшифруйте аббревиатуры документации, устанавливающей требования к строительной продукции		Расшифруйте аббревиатуры следующих видов документов		Расшифруйте аббревиатуры следующих определений
1.СНиП 2.ГОСТ 3.СП 4.РДС 5.ТСН		1.ЕСКД 2. ЕСТД 3. СПДС		1. ТЭП 2. РД 3. МДС

3. СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Средства для оценки знаний 31- 319, умений У1-У25, общих и профессиональных компетенций с целью проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Перечень вопросов, заданий для экзамена по МДК.03.01.

Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении
строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и
сооружений

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Курс___4___

1. Раскройте понятия управление, классификация функций управления.
2. Экономическая сущность валового дохода и источники его получения.
Факторы, влияющие на размер валового дохода
3. Общие функции: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Характеристика общих функций менеджмента. Специальные функции: производственные, заготовительные, торговые (сбытовые), маркетинга, инноваций и др.
4. Управление стимулированием труда и мотивацией персонала.
5. Роль планирования в управлении организацией. Виды планов: долгосрочные, стратегические, среднесрочные, краткосрочные, тактические, оперативные.
6. Количественные и качественные методы оценки. Критерии экспертных оценок. Оценка результатов труда персонала организации.
7. Понятия «делегирование», «полномочия», «ответственность». Сущность и значение делегирования.
8. Стимулирование труда как инструмент управления персоналом.
9. Содержание и виды организационных полномочий (линейные и аппаратные) и ответственности (исполнительская и управленческая).
10. Экономическая эффективность, её сущность и виды. Система показателей экономической эффективности.
11. Сущность понятий: мотивация, потребности, вознаграждения. Критерии мотивации
12. Пути повышения экономической эффективности. Эффективность использования основного и вспомогательного оборудования.
13. Субъекты предпринимательской деятельности. Трудовой договор и порядок его заключения.

14. Лидерство: понятие, подходы к нему. Влияние лидера и лидерские качества.
15. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Административные правонарушения и административная ответственность.
16. Способы влияния как приемы организации работы исполнителей: их виды и оценка эффективности.
17. Классификация планов предприятия. Стратегическое планирование работы предприятия: цели, задачи, направления.
18. Методы принятия эффективных управленческих решений: математическое моделирование, методы экспертных оценок, «мозговой штурм», их характеристика, особенности применения.
19. Текущее (годовое) планирование: сущность, роль и содержание планов.
20. Управленческие решения: понятие, сущность, классификация.
21. Бизнес-план предприятия: содержание и особенности разработки плана.
22. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Условия и процесс принятия управленческих решений.
23. Раскройте сущность методов планирования.
24. Деловое и управленческое общение: понятия, назначение.
25. Организационно-распорядительные методы управления: организационное нормирование, регламентирование
26. Психология и этика делового общения. Роль общения для современного менеджера.
27. Организационно-методическое инструктирование, распорядительное воздействие; их сущность и назначение.
28. Помехи в развитии коммуникаций (искажение сообщений, информационные перегрузки, неудовлетворительная структура организации).
29. Социально-психологические методы управления (методы социального воздействия, психологические): понятие, назначение, особенности их применения.
30. Пути улучшения системы коммуникаций в организации (управленческое регулирование, система обратной связи, система сбора предложений, информационные сообщения, современные информационные технологии).
31. Принципы управления: общие и частные, понятие и характеристика.
32. Классификация планов предприятия. Стратегическое планирование работы предприятия: цели, задачи, направления.
33. Элементы и этапы процесса коммуникаций.
34. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Условия и процесс принятия управленческих решений.
35. Раскройте понятие «этика». Общие закономерности межличностных отношений.

36. Критерии мотивации: потребности (первичные и вторичные), стимулы (принуждение, материальное поощрение, моральное поощрение, самоутверждение), вознаграждение (внутреннее и внешнее).

37. Раскройте понятие «Управленческое решение». Стадии рационального управленческого решения.

38. Контроль, его понятие. Этапы контроля. Технология и правила контроля.

39. Подходы к классификации управленческих решений. Правила принятия управленческих решений.

40. Виды планов: долгосрочные, стратегические, среднесрочные, краткосрочные, тактические, оперативные.

41. Контроль, его понятие. Этапы контроля. Технология и правила контроля.

42. Производственный коллектив как социальный объект управления. Конфликт. Конфликтная ситуация в трудовом коллективе.

Критерии оценки:

оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором он легко ориентируется, владение понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме);

оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он полностью освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач, за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать на вопросы.